



Kinderstube Nübbel e.V. · Achterfeld 21 · 24809 Nübbel · Tel: 04331 - 62 530 · Fax: 04331 - 62 530
www.kinderstube-nuebbel.info · kinderstube-nuebbel@web.de

Protokoll

zur Jahreshauptversammlung

vom 20.02.2023 in der Kinderstube

Nübbel, 23.02.23

Beginn: 19:30

Anwesend: (28) 26 stimmberechtigte Mitglieder und 2 nicht stimmberechtigte Gäste

Tagesordnungspunkte:

1. Eröffnung und Begrüßung
2. Feststellung der Beschlussfähigkeit
3. Genehmigung des Protokolls vom 07.03.22
4. Bericht der 1. Vorsitzenden
5. Kassenbericht
6. Bericht der Kassenprüfer*innen
7. Aussprache zu TOP 4-6
8. Entlastung des Vorstandes
9. Wahl der / des 1. Vorsitzenden
10. Wahl der / des 2. Vorsitzenden
11. Wahl Kassenwart*in
12. Wahl Kassenprüfer*innen
13. Wahl Beisitzer*in
14. Wahl Schriftführer*in
15. Sonstiges

Zu 1:

Die 1. Vorsitzende Jana Riegmann eröffnet die Jahreshauptversammlung und begrüßt alle Anwesenden.

Zu 2:

Frau Lorenz stellt anhand §14 der Satzung die Beschlussfähigkeit fest. Es sind insgesamt 26 stimmberechtigte Mitglieder anwesend (da 2 Paare – pro Paar nur eine Stimme)

Zu 3:

Auf Anfrage gibt es keine Einwände zum Protokoll vom 07.03.2022. Es gilt somit mit 25 JA-Stimmen und 1 Enthaltung als genehmigt.

Zu 4:

Jahresbericht von Frau Riegmann in der Anlage

Zu 5:

Frau Naake informiert über die Einnahmen und Ausgaben (siehe Kassenbericht in Anlage)



Kinderstube Nübbel e.V. · Achterfeld 21 · 24809 Nübbel · Tel: 04331 - 62 530 · Fax: 04331 - 62 530
www.kinderstube-nuebbel.info · kinderstube-nuebbel@web.de

Zu 6:

Es wurde am 28.01.23 bei Frau Naake zu Hause eine Kassenprüfung durch Svenja Rohwer und Tomke Reibisch durchgeführt. Keine Einwände.

Zu 7:

Michaela Teske: Nachfrage wo und wann die Kassenprüfung durchgeführt wurde.

Ramon Berg: Nachfrage zum Minusbetrag der Kasse – Frau Naake informiert dass dies aufgrund von Verschiebungen zwischen Vorschuss-Zahlungen und fälligen Ausgaben, wie z.B. Personalkosten zu Stande kommt.

Zu 8:

Der Vorstand wird mit 23 Stimmen entlastet.

Zu 9 und 10: es gibt keine Einwände zum Antrag auf Blockwahl – Vorschlag Anja Rietenberg als 1. Vorsitzende und Christina Kühl als 2. Vorsitzende – 24 JA-Stimmen / 2 Enthaltungen – beide nehmen die Wahl an.

Frau Riegmann führt die Jahreshauptversammlung weiter bis zum Ende. Keine Einwände.

Zu 11: Vorschlag Nina Naake – 25 JA-Stimmen / 1 Enthaltung – sie nimmt die Wahl an.

Zu 12: es gibt keine Einwände zum Antrag auf Blockwahl - Vorschlag Tomke Reibisch und Svenja Rohwer – 24 JA Stimmen / 2 Enthaltungen - beide nehmen die Wahl an

Zu 13: Vorschlag Lisa Köstenbauer – 25 JA-Stimmen / 1 Enthaltung – sie nimmt die Wahl an.

Zu 14: Vorschlag Nicole Lorenz – 25 JA-Stimmen / 1 Enthaltung – sie nimmt die Wahl an.

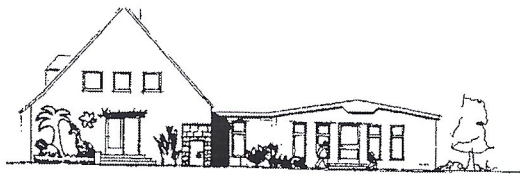
Zu 15:

Es wird nach der Resonanz zum Fotografen gefragt, der sich nun selbstständig gemacht hat und erstmals alles alleine geregelt hat, auch was die Online Bestellungen angeht. Alles lief soweit gut. An einigen Stellen war der Informationsfluss etwas holprig und es gab manchmal störende Wasserzeichen direkt auf Gesichtern in der Auswahl. Dies wird aber sicher zum nächsten Termin verbessert werden können. Schön wären Gruppenfotos oder auch Einzelportraits, die auch für die Mitarbeiter einsehbar sind und beispielsweise für Collagen, oder ähnliches verwendet werden können.

Da keine Mitgliedsbeiträge mehr eingenommen werden dürfen und auch die Arbeitsdienste keine Pflicht mehr sind, fehlen natürlich finanzielle Einnahmen und auch teilweise die Dienste der Eltern. **Tomke Reibisch** fragt nach, ob deswegen mehr Firmen engagiert werden mussten. -Nein das war noch nicht der Fall. Trotzdem wurde viel geschafft und ein Dank geht von **Jana Riegmann** an die besonders engagierten Eltern, die mitgeholfen haben. Wir werden in Zukunft die Kommunikation über anstehende Projekte seitens des Vorstandes an die Elternvertreter verbessern und so eine gute Zusammenarbeit weiterhin möglich machen.

Zur finanziellen Seite ist eine freiwillige Spende der Mitglieder möglich. (Siehe auch neuer Aufnahme-Antrag). Auch Spenden von außerhalb (nicht Mitgliedern) sind möglich. Hierzu ist mehr Publik-Machung in Form von Aushängen, oder Ähnlichen von Nöten – Anmerkung **Herr von Leeßen**

Lena Ohm schlägt vor eine Art Spendenlauf oder ähnlich Aktionen, die auch für einen Kindergarten geeignet wären zu veranstalten. (Bobbicar Rennen, etc)



Kinderstube Nübbel e.V. · Achterfeld 21 · 24809 Nübbel · Tel: 04331 - 62 530 · Fax: 04331 - 62 530
www.kinderstube-nuebbel.info · kinderstube-nuebbel@web.de

Gabi Peters hat noch das Anliegen, dass sich jemand um die Gestaltung der Homepage kümmern könnte. Evtl. gibt es ja Eltern, oder jemand kennt jemanden, der Lust und Zeit dafür hat. Es geht hier auch um aktuelle Fotos.

Danksagung mit Übergabe von Geschenkkörben und Gutscheinen der **Elternvertreter** im Namen aller Eltern der Kinderstube an den bisherigen Vorstand für die geleistete Arbeit

Michaela Teske: Danksagung an den alten Vorstand, dafür dass die Kinderstube quasi gerettet wurde und als Verein erhalten geblieben ist. Außerdem Begrüßung des neuen Vorstandes mit Zusicherung der weiteren Unterstützung durch die Gemeinde. Einladung zur Sozialausschuß-Sitzung am 22.02.23.

Franzi Lamp: Vorstellung des neuen AfKiN-Vorstandes (mit Mareike Frank u. Franziska Ocak) und Einladung an alle zu einem Kennenlernetreffen mit Kaffee und Kuchen auf dem Schulhof am 17.03.23 – genaue Infos folgen noch.

Gabi Peters: Danksagung, besonders an Jana Riegmann, auch im Namen der Mitarbeiter. Sie selbst geht ab dem 01.03.23 für 5 Wochen zur Reha und wird für diese Zeit durch Nathalie Pahl vertreten.

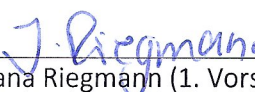
Anlagen:

Kassenbericht

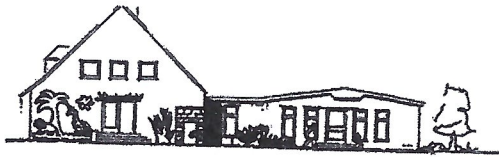
Anwesenheitsliste

Jahresbericht /Spendenaufstellung

Versammlungsende: 20:30


Jana Riegmann (1. Vorsitzende)


Nicole Lorenz (Protokollantin)



Kinderstube Nübbel e.V. Achterfeld 21 24809 Nübbel Tel.: 04331/ 62530

Email: kinderstube-nuebbel@web.de

Homepage: www.kinderstube-nuebbel.info

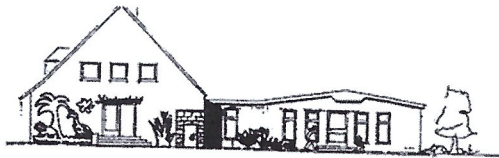
Anwesenheitsliste

Jahreshauptversammlung vom 20.02.23 der Kinderstube Nübbel e.V.

| Lfd.NR. | Nachname, Vorname | Unterschrift | Mitglied ja/nein |
|---------|-----------------------|-------------------------|------------------|
| 1 | Lorenz, Nicole | <i>Nicole Lorenz</i> | ja |
| 2 | Rigmann, Jana | <i>J. Rigmann</i> | nein |
| 3 | Näcke, Marina | <i>Marina Näcke</i> | ja |
| 4 | Pahl, Philipp | <i>P. Pahl</i> | ja |
| 5 | Kostenbauer, Lisa | <i>L. Kostenbauer</i> | ja |
| 6 | Künz, Christina | <i>C. Künz</i> | ja |
| 7 | von, Leeser Dietl | <i>Dietl von Leeser</i> | ja |
| 8 | Dagmar Mathiesen | <i>Mathiesen</i> | ja |
| 9 | Lewandowski, Weronika | <i>W. Lewandowski</i> | ja |
| 10 | Frank, Maraike | <i>M. Frank</i> | nein |
| 11 | Lamp, Franzisca | <i>F. Lamp</i> | ja |
| 12 | Rohrer Svenja | <i>S. Rohrer</i> | ja |
| 13 | Raisch, Tomke | <i>T. Raisch</i> | ja |
| 14 | Opitz, Johanna | <i>J. Opitz</i> | ja |
| 15 | Flarder, Birte | <i>B. Flarder</i> | ja |
| 16 | Verhel, Kathileen | <i>K. Verhel</i> | ja |
| 17 | Berg, Ramon | <i>Ramon Berg</i> | ja |
| 18 | Rietenberg, Anja | <i>Anja Rietenberg</i> | ja |

(Geeske)

_____ stimmberechtigte Mitglieder _____ nicht stimmberechtigte _____



Kinderstube Nübbel e.V. Achterfeld 21 24809 Nübbel Tel.: 04331/ 62530

Email: kinderstube-nuebbel@web.de

Homepage: www.kinderstube-nuebbel.info

Anwesenheitsliste

Jahreshauptversammlung vom 20.02.23 der Kinderstube Nübbel e.V.

| Lfd.NR. | Nachname, Vorname | Unterschrift | Mitglied ja/nein |
|---------|-------------------|--------------|------------------|
| 19 | Franziska, Wenzel | F. Wenzel | ja |
| 20 | Teske, Nicolaeta | N. Teske | ja |
| 21 | Bock, Carina | Bock | ja |
| 22 | Bäker, Raphael | R. Bäker | ja |
| 23 | Suhr, Jana | J. Suhr | ja |
| 24 | Lammers, Marten | M. Lammers | ja |
| 25 | Gerdum, Vanessa | V. Gerdum | ja (+Mann) |
| 26 | Pahl, Geeske | G. Pahl | ja |
| 27 | Westphal, Beke | B. Westphal | ja |
| 28 | Rimbhoff, Vanessa | V. Rimbhoff | ja |
| 29 | Ohm, Lena | L. Ohm | ja |
| 30 | Ehemann Gordon ? | | |
| 13 | | | |
| 14 | | | |
| 15 | | | |
| 16 | | | |
| 17 | | | |
| 18 | | | |

(2 Paare)

(28) 26 stimmberechtigte Mitglieder 2 nicht stimmberechtigte

Jahresbericht von April 2022 bis Februar 2023

April: Rollrasen wurde von der Gemeinde genehmigt. Weiter gibt es für den kompletten Kita-Komplex eine neue Schließanlage.

Mai: Der Umzug in den Neubau fand am 13.Mai statt.

Juni: Am 14.06 ist die Kinderstube in den Tierpark nach Gettorf gefahren.

Am 15.06 fand die Begehung der Außenanlagen statt, um den weiteren Plan zu besprechen

Am 24.6 gab es die Übernachtung der Vorschulkinder.

Juli: Jessica Lorenz ist zum 01.Juli als Schwangerschaftsvertretung für Jenny in der Sternschnuppengruppe angefangen.

Wir haben uns wieder für die flexiblen Schließzeiten in den Sommerferien entschieden.

Die Telefonanlage funktioniert im Altbau nicht überall. Im Neubau ist noch gar ein Anschluss.

August: Am 1.8 hat Lena Witkowski ihr FSJ bei uns begonnen.

Am 12.08 wurde der Rollrasen verlegt.

September: Die Gartenhütte wurde aufgebaut. Jessica ist aufgrund ihrer Schwangerschaft auch im Beschäftigungsverbot. Charlotte unterstützt zurzeit in der Wolkengruppe.

Oktober: Philipp und ich haben allen Mitgliedern verkündet, dass wir uns nicht wieder zur Wahl stellen.

Die Mitarbeiter bekommen T-shirts mit Namen und Logo der Kinderstube.

November: Der Balancierparcour und das Klettergerüst sind fertig aufgebaut. Und wurden von der Sicherheitsfirma abgenommen.

Am 4.11. hatten wir unser Laternenfest, was auch wieder sehr viele Nübbeler angezogen hat. Auch in diesem Jahr waren die Waffeln wieder schnell weg.

Am 24.6 wird das Sommerfest stattfinden.

Am 18.11 war der Fotograf in der Kinderstube.

Am 26. 11 fand der erste Tag der offenen Tür statt, bei dem auch das Klettergerüst und der Balancierparcours freigegeben wurde. Zudem hat die offizielle Eröffnung des Neubaus stattgefunden. Zudem gab es einen Basar mit Nübbeler Ausstellern, eine Cafeteria und eine Bastelaktion für die Kinder.

Weiter wurde die neue Satzung vom Vereinsregister genehmigt.

Wir haben Nadine Willmann als Aushilfe eingestellt, die die Urlaubs- und Krankheitsvertretung von Martina (Reinigungskraft) übernimmt.

Dezember: Es gibt Tarifänderungen, die wir mit den Mitarbeitern absprechen und umsetzen.

Wir haben einen Antrag an die Gemeinde gestellt, dass wir eine neue Krippengruppe aufmachen würden, da wir so viele Kinder aus Nübbel auf der Warteliste haben.

Januar: Der Antrag auf eine neue Krippengruppe wurde genehmigt, jetzt kann der Raum eingerichtet werden. Die Gemeinde wird in dem Raum noch eine Begehung machen, da ggf. die Elektrik gemacht werden muss. Und ggf werden auch die Fenster getauscht. Wenn das geregelt ist, werden wir mit dem Renovieren und Einrichten des Raumes beginnen.

Ab jetzt werden jedes Jahr die ersten beiden Ferientage im Januar zu Schließtagen werden, da die Mitarbeiter mehr Urlaub bekommen und es einfach schwer wird, dass die Urlaubstage alle genommen werden können

Februar: Wir haben Nina Schlizio zum 15.8.23 als Erzieherin für die neue Krippengruppe eingestellt.

Am 27.4 wird es einen Gesamtelternabend zum Thema Kind und Verkehr geben.

Da die Mitgliedsbeiträge wegfallen, werden wir auf die Anmeldungen um einen freiwilligen Spendenbetrag bitten. Die Info wird im März an die Eltern verschickt.

Es wurde zum 1. 8.2023 wieder eine FSJ Stelle ausgeschrieben. Bitte an euch, teilt diese Information gerne.

Es wird ab jetzt immer einmal im Monat ein Infoblatt geben, auf dem die Tops der Vorstandssitzung zu lesen sind, damit die Eltern auch regelmäßige Infos bekommen. Dieses hängt draußen am schwarzen Brett links neben dem Eingang der Sonnengruppe.

Die Homepage muss dringend überarbeitet werden. Wir benötigen jemanden, der neue Fotos machen kann, Vielleicht gibt es ja einen Elternteil, der Lust am Fotografieren hat und das für uns übernehmen würde.

Die Mitgliedsbeiträge fallen weg aufgrund des Kitagesetzen. Wir bitten daher um einen Spendenbeitrag auf freiwilliger Basis. Dazu bekommt ihr zeitnah ein Schreiben.

Kassenbericht 2022

Einnahmen durch

Betreuungskosten, Mitgliedsbeiträge,
Kreiszuschüsse, Gemeindeforschüsse und
sonstige Einnahmen

554.227,21 €.

Ausgaben durch

Personalkosten, Verwaltungskosten, Sachkosten,
Pädagogischer Bedarf, Mieten und Nebenkosten

569.513,53 €.

Die Einnahmen abzüglich der Ausgaben ergibt
einen Saldo von ./ 15.286,32 €.

zuzüglich des Kassenbestandes vom 31.12.2021
von 39.573,27 €

ergibt einen Kassenbestand zum 31.12.2022 von
24.286,95 €.

Geprüft am 28.7.2023

T. Kuntz

geprüft 28.7.23

S. 

